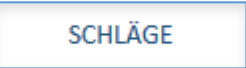
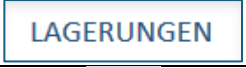
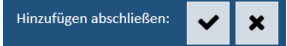
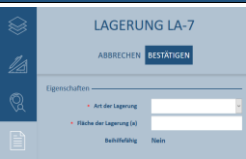




Neue Lagerung eintragen

Schritt	Werkzeug	Handlung
1		Klicken Sie auf den Meldebereich „ SCHLÄGE “.
2		Wählen Sie den Schlag aus.
3		Begeben Sie sich in den Themenbereich „ Lagerungen “.
4		Klicken Sie auf „ Lagerung hinzufügen “.
5		Führen Sie den Mauszeiger an die gewünschte Stelle des Schlags und klicken Sie dann einmal auf die linke Maustaste.
6		Bestätigen Sie das Hinzufügen der Lagerung.
7		Beim Bestätigen öffnet sich das Datenblatt. Hier tragen Sie die Art der Lagerung, sowie ihre Fläche ein und klicken auf BESTÄTIGEN . Das Datenblatt schließen Sie dann durch Klicken auf  .
8		Die hinzugefügte Lagerung erscheint jetzt unten in der Tabelle der Lagerungen. Beihilfefähige Lagerungen sind durch ein Häkchen ☒ in der letzten Kolonne gekennzeichnet. Der Schlag bleibt angewählt. Somit können Sie direkt weitere Bearbeitungen von Lagerungen vornehmen.

Hinweise:

- Für Holz- und Klärschlamm-lager, welche nicht beihilfefähig sind, brauchen Sie keine Ausschlussflächen in den Schlägen zu entfernen. Die Fläche dieser Lagerungen wird automatisch von der gemessenen Schlagfläche abgezogen und ergibt somit die beihilfefähige Fläche des Schlags.
- Das Eintragen einer Lagerung außerhalb des Schlags ist nicht möglich. Dann erscheint eine Fehlermeldung rechts unten im Bildausschnitt.